

VILLKOR FÖR GRUPPBOKNINGAR AV FORSTSTYRELSENS NATURTJÄNSTER

gäller fr.o.m. 1.2.2017

1. Bokningsvillkor

Dessa bokningsvillkor gäller gruppbokningar och tillämpas på avtalsförhållandet mellan kunden (hyresgäst) och Forststyrelsen (hyresvärd) för bokning och användning av hyresobjektet. Bokningsvillkoren träder ikraft genast när bokningen görs. Av bokningsbekräftelsen framgår uppgifter om bokningen, gruppens storlek och de tjänster som beställts jämte priser. Priserna som nämns nedan är inklusive gällande mervärdesskatt. Vi förbehåller oss rätten till prisändringar.

2. Godkännande

Genom att göra en bokning intygar kunden att han eller hon har bekantat sig med dessa bokningsvillkor och godkänner dem.

3. Bokning

En bokning kan göras vid Forststyrelsens kundbetjäningställe, per telefon, e-post eller via internet. Kunden ska vara myndig. Kundens bokning är bindande och ändringar ska göras på det sätt som beskrivs i punkt 4. Kundens uppgifter sparas i Forststyrelsens kundsystem. I samband med bokningen kan kunden förbjuda Forststyrelsen att skicka marknadsföringsmaterial till honom eller henne.

4. Betalning och betalningsvillkor

Betalningen bestäms enligt följande:

Hela beloppet ska betalas senast 14 dagar efter vistelsen.

Debitering för måltider, guidningar och programtjänster samt hyra för utrustning görs på basis av det antal personer som anmäls 48 timmar före ankomst.

Priserna är inklusive gällande mervärdesskatt. Vi förbehåller oss rätten till prisändringar.

Om betalningen är försenad tas dröjsmålsränta ut enligt 4 § i räntelagen (633/1982).

5. Ändringar

Ändringar ska göras antingen skriftligen (per brev eller e-post) eller per telefon till kundbetjäningstället under öppettiderna. Ifall en bokning ändras (tidpunkt, deltagarantal, tilläggstjänster) har Forststyrelsen rätt att uppbära en ändringsavgift på 13 €/ändringsgång (inkl. moms). Om ändringen görs mer än 60 dagar (2 mån) innan vistelsen börjar är ändringen avgiftsfri.

Om fakturan inte redan är betald, beaktas eventuella ändringar av bokningsavgiften på fakturan.

Om fakturan är betald, skickas en ny faktura för tilläggskostnaderna. Om ändringen sänker priset på bokningen och om ändringen görs efter att fakturan betalats men mer än 14 dagar före den bokade vistelsen, återbärs det överstigande beloppet till kunden minus ändringsavgiften. Belopp på mindre än 20 € (inkl. moms) återbärs emellertid inte.

Om ändringen görs mindre än 14 dagar innan vistelsen börjar och ändringen höjer priset på bokningen, läggs detta belopp till den sista betalningen. Om fakturan redan är betald, skickas en tilläggsfaktura. Om ändringen sänker priset på bokningen, återbärs inte det överstigande beloppet.

En ändring per e-post anses ha anlänt då Forststyrelsen har tillgång till den i en apparat eller sitt datasystem under kundbetjäningställets öppettider så att meddelandet kan behandlas. Om ett e-postmeddelande anländer efter öppettiderna anses ändringen vara gjord följande öppettid.

5. Avbokningar

En avbokning ska göras antingen skriftligen (per brev eller e-post) eller per telefon till kundbetjäningstället under öppettiderna. En avbokning anses vara gjord vid den tidpunkt då Forststyrelsen får uppgifter om den. En avbokning som görs per e-post anses ha anlänt då Forststyrelsen har tillgång till den i en apparat eller sitt datasystem under kundbetjäningställets öppettider så att meddelandet kan behandlas. Om e-postmeddelandet anländer efter öppettiderna anses avbokningen vara gjord följande öppettid.

En obetald faktura medför inte att bokningen automatiskt avbokas, utan kunden ska alltid avboka en bokning han eller hon inte har för avsikt att utnyttja. Om fakturan trots betalningspåminnelse inte har betalats, har Forststyrelsen rätt att upphäva bokningen och debitera kunden en avbokningsavgift enligt bokningsvillkoren.

Om bokningen avbokas före vistelsen på grund av att kunden eller dennes närstående eller gruppleddaren drabbas av en plötslig sjukdom, olycka eller dödsfall, har kunden rätt att i sin helhet få tillbaka den bokningsavgift som han eller hon har betalat minus en expeditionsavgift på 13 € (inkl. moms). Vid sjukdom eller olycka ska ett läkarintyg skickas till Forststyrelsen inom 14 dagar efter avbokningen. Om en avbokning på grund av en av de ovan nämnda orsakerna görs under vistelsen, återbärs inte bokningsavgiften.

Avbokningen är kostnadsfri om kunden avbokar sin bokning minst 60 dagar före vistelsen. Om kunden avbokar sin bokning mindre än 60 dagar men mer än 14 dagar före vistelsen, uppbärs en avbokningsavgift på 30 procent av bokningens värde, dock minst 20 € (inkl. moms). Om kunden avbokar sin bokning mindre än 14 dagar före vistelsen eller senare uppbärs hela värdet på bokningen. För att endast avboka en bokad guidning, se punkt 6.



6. Forststyrelsens rätt till avbokning

Forststyrelsen kan upphäva en bokning om det är frågan om en yttre omständighet som gör det omöjligt att fullgöra avtalet (force majeure). Då får kunden tillbaka den betalda bokningsavgiften i sin helhet. Andra kostnader som upphävningen av bokningsavtalet eventuellt medfört kunden ersätts dock inte.

Forststyrelsen har rätt att upphäva en bokning om det sker en oförutsedd ändring av vädret för programtjänsterna eller om en omständighet som i övrigt inverkar på verksamhetens säkerhet förändras. Då får kunden tillbaka den betalda bokningsavgiften i sin helhet. Andra kostnader som upphävningen av bokningsavtalet eventuellt medfört kunden ersätts dock inte.

Forststyrelsen har rätt att ändra ruten för en vandring eller tur, en tidpunkt eller en produkt om detta är nödvändigt av säkerhetsskäl.

Forststyrelsen har rätt att upphäva en bokning om kunden inte har betalat sin bokningsfaktura senast på förfallodagen. Kunden är dock tvungen att betala bokningsfakturan i dess helhet.

Forststyrelsen förbehåller sig rätten att upphäva kundens bokning om kunden i fråga i samband med tidigare bokningar av hyresobjekt inte har följt anvisningarna för vistelsen vid bokningsobjektet eller på annat sätt handlat i strid med avtalet om användning av hyresobjektet.

7. Villkor för guidebokning

följer huvudsakligen Finlands Guideförbund rf:s rekommendationer:

- Guidningar ska bokas på förhand.
- En guidning kan avbokas utan kostnad senast två dygn på förhand. Om avbokningen görs senare än två dagar på förhand, debiteras hela priset för guidningen.
- Guiden är på plats 15 minuter före bokad tid och väntar på gruppen i högst 30 minuter efter den bokade tidpunkten för guidningen.
- Om gruppen vill att guiden ska vänta längre, debiteras 50 euro (inkl. moms) för varje påbörjad timme under väntetiden. Guiden kan vänta på gruppen förutsatt att han eller hon inte har andra åtaganden.

8. Tänk på dessa värderingar när du arrangerar en tillställning

Naturvärdena ska bevaras och verksamheten ska inte stå i konflikt med naturskyddets, naturskyddsområdets eller naturcentrets värderingar (genuinitet, ansvar, entusiasm och omtanke om både miljö och människa).

Turismen ska inte störa naturen. Följ alltid rutterna då det är möjligt.

Verksamheten ska alltid följa områdets ordningsregler och respektera syftet för inrättandet av området.

- *Miljön ska belastas så lite som möjligt.*
 - Vi handlar på naturens villkor och undviker all onödig belastning på miljön.
 - Målet är att vara skonsam mot miljön och ordna en skräpfri utflykt. Allt skräp samlas in och förs till insamlingspunkter. Var sparsam med veden. Utsläpp i vatten och luft minimeras och det rekommenderas att förnybara energikällor används.
- *Vi värdesätter den lokala kulturen och de lokala traditionerna*
 - Den lokala kulturen beaktas så långt möjligt i utbudet av information och upplevelser.
 - Guider som är väl förtrogna med de lokala förhållandena anlitas. Guiderna är välutbildade.
- *Kundernas möjligheter till rekreation i naturen förbättras*
 - Vi tar hänsyn till alla som rör sig i naturen. Vi upprätthåller naturfriden.
- *Kommunikation och marknadsföring styrs av kvalitet och ansvar*
 - Informationen är tillförlitlig. Informationen är kontinuerlig, öppen och interaktiv. Marknadsföringen står inte i strid med naturskyddet.

9. Skadeersättningar

Kunden är skyldig att ersätta Forststyrelsen för skada som han eller hon genom sin verksamhet åsamkat hyresobjektet eller Forststyrelsen i övrigt.

10. Klagomål

Eventuella klagomål ska alltid utan dröjsmål riktas direkt till Forststyrelsen. Ifall detta inte är möjligt eller saken inte kan lösas till belåtenhet eller om det gäller ett ersättningsanspråk, ska klagomålet inom en månad efter avslutad vistelse skriftligen skickas till adressen: Forststyrelsen, Kundrespons, PB 94, 01301 Vanda. Forststyrelsen reserverar en period på en månad för att behandla respons.

Om kunden och Forststyrelsen inte når en överenskommelse kan kunden i egenskap av konsument föra tvistemålet till behandling hos konsumentklagonämnden.

Meningsskiljaktigheter som hänför sig till avtalet avgörs i sista hand i tingsrätten.

11. Övrigt

Hyresgästen ska följa alla anvisningar om användningen av hyresobjektet. Forststyrelsen är inte skyldig att ersätta eventuella skador eller kostnader för kunden som orsakas av naturförhållanden.